



Certificado de Aprobación

Certifica que:

SALVADOR MARTINEZ SANCHEZ

Empresa:

Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.

Aprobó nuestra certificación en línea en fundamentos de Uso en Aranda Service Desk (ASDK) y Aranda Asset Management (AAM) versión 8.0.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Alederman".

Alberto Lederman
Presidente

Fecha:

11 de Mayo del 2016

Valido hasta 15 de Febrero de 2017



Ciudad de México, a 12 de mayo del año 2016.

**Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
Sistema de Administración Tributaria.
Administración General de Recursos y Servicios.
Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".**

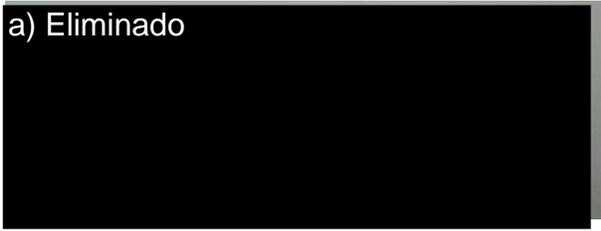
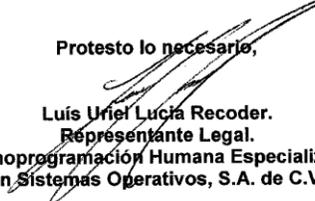
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL RESERVADA DE LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS DE LIBRE COMERCIO ELECTRÓNICA DE SERVICIOS
LA-006E00001-E4-2016
"Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"**

Estimados Señores:

Por medio de la presente nos permitimos manifestar, bajo protesta de decir verdad, que las certificaciones ostentadas a mi favor, y presentadas la empresa Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V., son auténticas y vigentes, son copia fiel del original que se encuentran bajo nuestro resguardo, y que otorgamos plena autorización al Sistema de Administración Tributaria para cualquier verificación de la veracidad de dichos documentos.

Al mismo tiempo manifestamos, bajo protesta de decir verdad, que el personal que firma el presente escrito tomó el curso correspondiente que avala el entrenamiento indicado, mismo que es aplicable para el rol asignado al proyecto APS-3.

| | |
|--|--|
| <p>a) Eliminado</p>  <p>Nombre y Firma del empleado</p> | <p>Protesto lo necesario,</p>  <p>Luis Uriel Lucía Recoder. Representante Legal. Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.</p> |
|--|--|

Eliminado:
a) un párrafo, nombre, firma.
Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.



Ciudad de México, a 12 de mayo del año 2016.

**Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
Sistema de Administración Tributaria.
Administración General de Recursos y Servicios.
Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".**

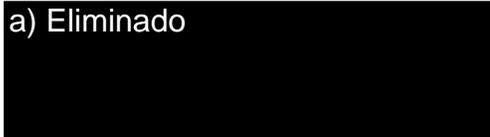
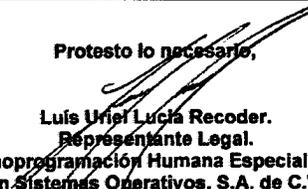
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL RESERVADA DE LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS DE LIBRE COMERCIO ELECTRÓNICA DE SERVICIOS
LA-006E00001-E4-2016
"Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"**

Estimados Señores:

Por medio de la presente nos permitimos manifestar, bajo protesta de decir verdad, que las certificaciones ostentadas a mi favor, y presentadas la empresa Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V., son auténticas y vigentes, son copia fiel del original que se encuentran bajo nuestro resguardo, y que otorgamos plena autorización al Sistema de Administración Tributaria para cualquier verificación de la veracidad de dichos documentos.

Al mismo tiempo manifestamos, bajo protesta de decir verdad, que el personal que firma el presente escrito tomó el curso correspondiente que avala el entrenamiento indicado, mismo que es aplicable para el rol asignado al proyecto APS-3.

| | |
|--|--|
| <p>a) Eliminado</p>  <p>Nombre y Firma del empleado</p> | <p>Protesto lo necesario,</p>  <p>Luis Uriel Lucía Recoder. Representante Legal. Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.</p> |
|--|--|

Eliminado:

a) un párrafo, nombre, firma.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

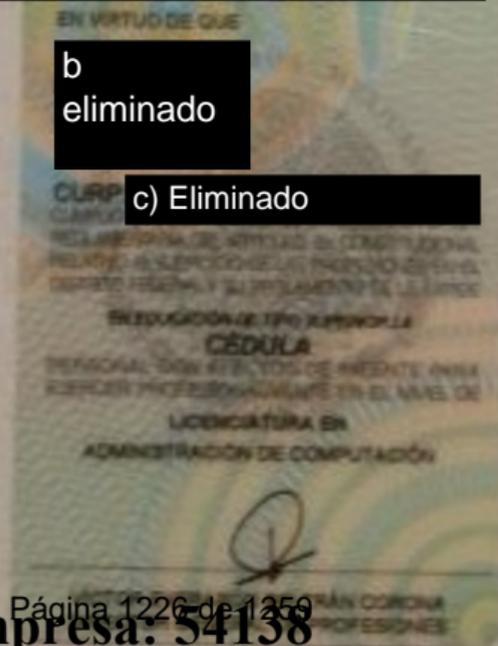
Eliminado:

a) Nombre, firma; b) un párrafo, nombre; c) un párrafo, CURP.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.



o es consecutivo en orden alfabético por empresa: 54138

CON CLAVE DE CENTRO DE TRABAJO

09DET04460

CERTIFICA QUE

a) Eliminado

CON CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP)

LOUR890510HDFPBS09

Y NÚMERO DE CONTROL

A0974000

ACREDITÓ

TOTALMENTE LAS MATERIAS

QUE AMPARAN 331 DE LOS 331 CRÉDITOS, EQUIVALENTES AL 100%

DEL PLAN DE ESTUDIOS DE

BACHILLERATO TECNOLÓGICO EN EL ÁREA FÍSICO-MATEMÁTICAS

DE LA CARRERA DE COMPUTACIÓN CON CLAVE TCP-00

EN LA GENERACIÓN

SEGÚN REGISTROS EN EL ÁREA DE SERVICIOS ESCOLARES.

SISTEMA
EDUCATIVO NACIONALPROMEDIO
GENERAL DE
APROVECHAMIENTO
7.3

FOLIO

B277558

| ASIGNATURAS/MÓDULOS | CRÉDITOS | CALIF. FINAL | ASIGNATURAS/MÓDULOS | CRÉDITOS | CA FIN |
|---------------------------------|----------|--------------|--------------------------------------|----------|--------|
| PRIMER SEMESTRE | | | SEGUNDO SEMESTRE | | |
| MATEMATICAS I | 10 | 7 | MATEMATICAS II | 10 | 6 |
| TALLER DE LECTURA Y REDACCION I | 6 | 7 | TALLER DE LECTURA Y REDACCION II | 6 | 7 |
| QUIMICA I | 8 | 6 | QUIMICA II | 8 | 7 |
| LENGUA ADICIONAL AL ESPAÑOL I | 6 | 7 | LENGUA ADICIONAL AL ESPAÑOL II | 6 | 9 |
| DIBUJO I | 4 | 7 | BIOLOGIA | 8 | 6 |
| INTRODUCCION A LA COMPUTACION | 8 | 7 | DIBUJO II | 4 | 6 |
| PRINCIPIOS DE PROGRAMACIÓN | 7 | 7 | LENGUAJE DE PROGRAMACION I | 7 | 7 |
| MANEJO DE SISTEMAS OPERATIVOS | 7 | 8 | OPERACIÓN DE PAQUETES I | 7 | 7 |
| ACTIVIDADES COCURRECULARES I | 3 | 8 | ACTIVIDADES COCURRECULARES II | 3 | 10 |
| TERCER SEMESTRE | | | CUARTO SEMESTRE | | |
| MATEMATICAS III | 10 | 10 | MATEMATICAS IV | 10 | 6 |
| FISICA I | 8 | 7 | FISICA II | 8 | 7 |
| METODOS DE INVESTIGACION I | 8 | 8 | METODOS DE INVESTIGACION II | 8 | 7 |
| LENGUAJE DE PROGRAMACION II | 7 | 8 | INTRODUCCION A LAS CIENCIAS SOCIALES | 8 | 10 |
| QUIMICA III | 8 | 7 | DESARROLLO MOTIVACIONAL | 6 | 7 |
| OPERACIÓN DE PAQUETES II | 7 | 7 | OPERACIÓN DE PAQUETES III | 7 | 9 |
| BASE DE DATOS I | 7 | 7 | BASE DE DATOS II | 7 | 7 |
| SEGURIDAD INDUSTRIAL | 6 | 9 | REDES | 8 | 6 |
| QUINTO SEMESTRE | | | SEXTO SEMESTRE | | |
| MATEMATICAS V | 10 | 6 | ESTRUCTURA SOCIOECONOMICA DE MEXICO | 8 | 8 |
| FISICA III | 8 | 8 | ADMINISTRACION DE CENTROS DE COMPUTO | 8 | 7 |
| FILOSOFIA | 8 | 9 | SEMINARIO DE DESARROLLO DE SISTEMAS | 7 | 7 |
| DESARROLLO ORGANIZACIONAL | 3 | 6 | ACTUALIZACION TECNOLÓGICA | 7 | 6 |
| ADMINISTRACION | 8 | 6 | | | |
| ANALISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS | 8 | 6 | | | |
| PROGRAMACION VISUAL | 7 | 7 | | | |
| HISTORIA DE MEXICO | 8 | 8 | | | |

Eliminado:

a) Nombre.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

EL PRESENTE DOCUMENTO DE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE EN

MÉXICO, DISTRITO FEDERAL

A LOS TREINTA Y UN DÍAS

DEL MES DE

MAYO

DEL DOS MIL

DIEZ

ESTE DOCUMENTO ES VÁLIDO EN LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y NO REQUIERE TRÁMITES ADICIONALES DE LEGALIZACIÓN



Certificado
de la conclusión del curso

Conectividad inalámbrica

SALVADOR MARTINEZ SANCHEZ

Ha aprobado satisfactoriamente
los 3 módulos del curso Conectividad inalámbrica en marzo de 2016
con una carga horaria de 5 horas.

Luigi Forestieri

Gerente de Marketing de Negocios de Intel®
para América Latina.



N&S

Net & Services Trantor

Otorga la Constancia a:

Salvador Martínez Sánchez

Por su asistencia al curso:

**"Introducción al Sistema de Gestión de la Calidad"
(ISO 9001:2008)**

Impartido en las instalaciones de Net & Services Trantor
el día 17 de Febrero de 2011 con una duración de 2.00 hrs.

México, D.F., a 23 de Febrero de 2011



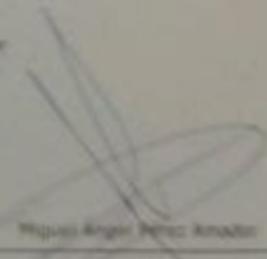
Marcelita Alejandra Rodríguez Cervantes

INSTRUCCION



Jorge Palacios Sánchez

GERENTE DE PERSONAL



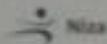
Miguel Ángel Pérez Amador

GERENTE DE CONTROLADA

folio es consecutivo en orden alfabético por empresa: 54141

Página 1229 de 1250





MEXICO, D. F. A 19 DE NOVIEMBRE DEL 2010.

A QUIEN CORRESPONDA:

POR MEDIO DE LA PRESENTE HACEMOS CONSTAR QUE:

SALVADOR MARTINEZ SANCHEZ

CONCLUYO SATISFACTORIAMENTE LOS CUATRO NIVELES DEL PROGRAMA DE HARMON HALL Y QUEDANDO EN TRAMITE SU DIPLOMA.

SIN MÁS POR EL MOMENTO.

SE EXTIENDE LA PRESENTE A PETICION DEL INTERESADO Y PARA LOS FINES QUE LE CONVENGAN.

SERGIO ALBERTO GARCIA SOTO
DIRECTOR DEL PLANTEL
Niza 66 col. Juárez C.P. 06600
55110067/55110097

RECIBIÓ DEL SEÑOR
EJEC. DEL PLANTEL DE
NIZA (CALLE 66 COL. JUÁREZ)
CALLE 66 COL. JUÁREZ
C.P. 06600
TEL. 55110067/55110097





Net & Services Trantor

Otorga la Constancia a:

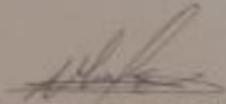
Salvador Martínez Sánchez

Por su asistencia al curso

“Introducción a la Administración de Proyectos y PMO”

Impartido en las instalaciones de **Net & Services Trantor** el día 18 de Diciembre de 2010 con una duración de 8:00 hrs.

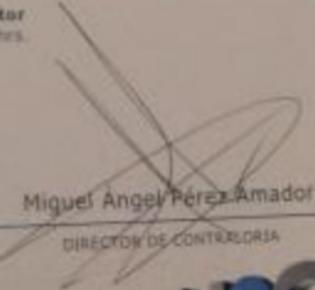
México, D.F., a 18 de Diciembre de 2010.


Manuel Echeverría Garcidueñas

INSTRUCTOR


Fernando Armendariz Herrera

DIRECTOR DE OPERACIONES


Miguel Angel Pérez Amador

DIRECTOR DE CONTROLORIA



...o es consecutivo en orden alfabético por empresa: 54143



Se otorga el presente

RECONOCIMIENTO

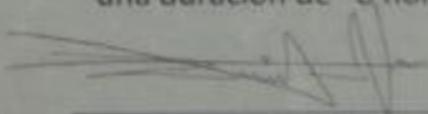
a:

Salvador Martínez Sánchez

Por su valiosa participación en el

CURSO "INTRODUCCION A LOS SISTEMAS DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD ISO 9001:2008"

Impartido los días 8 y 9 de septiembre con
una duración de 8 horas.



Zaid Nava Cuéllar

www.sonda.net/boconex/nextiraOne

NextiraOne, una de las marcas líderes de SONDA
La empresa de Servicios TI líder en Latinoamérica

México, D.F. 9 de septiembre 2011

en orden alfabético por empresa: 54144

Página 1232 de 1259



Certificado
de la conclusión del curso

Trabajo remoto

SALVADOR MARTINEZ SANCHEZ

Ha aprobado satisfactoriamente
los 5 módulos del curso Trabajo remoto en marzo de 2016
con una carga horaria de 6 horas.

Luigi Forestieri

Gerente de Marketing de Negocios de Intel®
para América Latina.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

DATOS PERSONALES

a) Eliminado

Años de experiencia: 2

EXPERIENCIA ACADÉMICA

Título: Técnico en computación

Universidad o Institución: Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios N°50

Ciudad y País dónde se ubica la Universidad o Institución: Ciudad de México, México

Año en que se titula o certifica estudios: 2010

EXPERIENCIA LABORAL

De: 01-julio-2015

Nombre de la empresa: Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos (THEOS)

Hasta: Actual

Cargo ocupado: Técnico Soporte en Sitio

Ciudad de México, México

Tareas realizadas: Soporte Técnico en sitio en la dependencia de gobierno FOVISSSTE, evaluación y revisión de garantías así como mantenimientos preventivos, elaboración de base de datos, diagnósticos, atención de reportes y soporte en los Departamentos de Vivienda (Zonas de la ciudad de México y República Mexicana), apoyo remoto a los diferentes CAS en el interior de la república.

Contacto para validación

Nombre: b) Eliminado

Teléfono:

Eliminado:

a) un párrafo, nombre, dirección, teléfono, correo electrónico; b) un párrafo, Nombre, teléfono.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

De: 25-agosto-2014
Hasta: 30-junio-2015
Ciudad de México, México

Nombre de la empresa: ISAE
Cargo ocupado: Servicio de soporte técnico.
Tareas realizadas: En esta etapa realizaba atención de soporte técnico a usuarios, mantenimientos preventivos, migraciones de equipos de cómputo Windows e IOS (MAC), clonación de imágenes de sistemas operativos (Windows y Redhat) en la dependencia del gobierno "FOVISSSTE" así mismo e laborados en más dependencias de gobierno como IMP (Instituto Mexicano del Petróleo) SAGARPA, IMER (Instituto Mexicano de la Radio) e INAH, realizando las actividades antes mencionadas y trabajos administrativos
Contacto para validación
Nombre: a) Eliminado
Teléfono: [Redacted]

De: 25-agosto-2014
Hasta: 30-junio-2015
Ciudad de México, México

Nombre de la empresa: Ciber Café "NECS"
Cargo ocupado: Encargado
Tareas realizadas: Realizaba actividades básicas como elaboración de documentos, hojas de cálculo, diapositivas, edición de fotos, mantenimiento de computadoras, actualización de software y hardware, formateo de computadoras, y también realice mis servicio social en el sistema de transporte colectivo "Metro", en esta institución lleve a acabo elaboración de Hojas de cálculo, graficas, bases de datos, filtros, operación de paquetes como office, documentos de texto, diapositivas de las actividades desarrolladas en el taller, estadísticas de mantenimiento, porcentajes, captura de datos y comparación de actividades de cada taller.
Contacto para validación
Nombre: a) Eliminado
Teléfono: [Redacted]

Eliminado:

a) dos párrafos, Nombre, teléfono.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "1". Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

DATOS PERSONALES

a) Eliminado

Años de experiencia: 10

EXPERIENCIA ACADÉMICA

Título: Licenciado en Administración de Computación

Universidad o Institución: Centro Universitario Grupo Sol.

Ciudad y País dónde se ubica la Universidad o Institución: Ciudad de México.

Año en que se titula o certifica estudios: 2005

EXPERIENCIA LABORAL

De: 28/10/2014

Hasta: (actual)

Ciudad/País. Ciudad de México.

Nombre de la empresa: **Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.**

Cargo ocupado: **Ser vice Desk en el proyecto DIF**

Tareas realizadas: **Ser el único punto de contacto para atender incidencias y requerimientos de soporte tecnológico que usuarios del DIF realiza por medio de los portales de autoayuda.**

Soporte a primer nivel sobre aplicaciones de Microsoft office 2010 y 2013.

Soporte a primer nivel sobre sistema operativo Windows 7.

Soporte a primer nivel sobre navegadores de internet.

Configuración de equipos a dominio, configuración de perfiles, configuraciones personalizadas requeridas.

Instalación de software via remota (WinRAR, java, real player, google Chrome, win zip, flash player, Firefox, acrobat.)

Instalación de drivers vía remota para impresoras HP y Kyoceras.

Eliminado:

a) un párrafo, Nombre, dirección, teléfono, correo electrónico,

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

Configuración de cuentas de correo electrónico y reglas en Microsoft Outlook.

Alta de solicitudes de reasignación de equipo de cómputo

Herramientas utilizadas CA Service Desk Manager Versión: r12.7, Microsoft Outlook 2013.

Contacto para validación:

Nombre: **Erika Pérez Camacho**

Teléfono: **+52 55 56348670**

De: 01/06/2014

Hasta: 01/10/2014

Ciudad/País. Ciudad de México.

Nombre de la empresa: **Accenture**

Cargo ocupado: **AGENTE SERVICE DESK – PROYECTO POSADAS**

Tareas realizadas: Actividades vía Telefónica, chat o correo electrónico:

Registrar, categorizar y priorizar todos los incidentes o requerimientos generados por el cliente así como monitorear y dar seguimiento del reporte desde que se generó hasta su cierre.

Soporte a primer nivel sobre Outlook, Excel, java, Power Point, internet Explorer.

Soporte a primer nivel sobre sistema operativo Windows 7.

Solicitudes de alta, baja y cambio de usuarios de la organización.

Solicitudes de cambio/reseteo/desbloqueo de usuarios de red en Active Directory.

Asignación de claves para WiFi.

Herramientas utilizadas: BMC Remedy IT Service Management, Remote Desktop Connection, team viewer, Microsoft Lync, Microsoft Office 2013, Avaya, Active Directory.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

De: 01/05/2011
Hasta: 01/06/2014
Ciudad de México.

Nombre de la empresa: **SONDA- MEXICO**
Cargo ocupado: **AGENTE SERVICE DESK – MABE**
Tareas realizadas:

Actividades vía Telefónica, chat o correo electrónico:

- **Desbloqueo y cambio de contraseñas en Active Directory**
- **Configuración de cuenta de correo electrónico. Soporte a correo electrónico (Microsoft Outlook 2010 Y 2013.)**
- **Verificación de configuraciones apropiadas de hardware y software.**
- **Resolución de fallas, sistema operativo, correo electrónico, internet Explorer, aplicaciones Mabe etc.**
- **Instalación de software vía remota (Office, Lync, Antivirus, Communicator, Adobe, aplicaciones Mabe etc.).**
- **Reservaciones de Juntas de trabajo, audio conferencias, sesiones webex y videoconferencias. Configuración y sincronización de Tokens. Configuraciones e instalación de drivers de impresora.**
- **Generación de usuarios y contraseñas de Mabe invitados.**

Herramientas Utilizadas: Symantec 11.0.0 PCAnywhere, Cisco webex, office Communicator, Lync, Avaya IP Agent versión r7.0.sp7, HP Open View 4.5 y HP Service Manager 9.21

De: 06/09/2006
Hasta: 11/02/2010
Ciudad de Mexico

Nombre de la empresa: **AMATECH SA DE CV.**
Cargo ocupado: **HELP DESK – MESA DE AYUDA**
Tareas realizadas: **Soporte técnico vía telefónica y por correo electrónico a clientes TELMEX que tenían contratado alguno de estos servicios:SERVICIO DE CORREO PRODIGY NEGOCIOS y SERVICIO DE HOSPEDAJE WEB.**

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

- **Configuración de una cuenta de correo por medio del POP o RPC**
- **Compartir contactos, tareas, calendarios dentro de una configuración RPC.**
- **Generar firma de correo, Importar/Exportar archivos de datos (pst), generar reglas.**
- **Cambiar la capacidad de almacenamiento de las cuentas de correo electrónico**
- **Generar alias y listas de distribución para el servicio de correo electrónico**
- **Restablecer contraseña de las cuentas de correo.**
- **Depuración de las cuentas saturadas dentro del portal de OWA.**
- **Asesoría para la solución de problemas de envío y recepción de correo electrónico**
- **Verificar bloqueo de puertos POP y SMTP mediante comando TELNET.**
- **Verificar la ruta de conexión mediante comando TRACERT**
- **Asesoría para problemas de acceso y para subir una página Web al espacio FTP**
- **Restablecimiento de contraseñas para el FTP y MySQL.**
- **Ayuda para el acceso a phpMyAdmin para la carga de la Base de Datos de MySQL**
- **Asesoría para la descarga de utilerías y manuales del servicio de Hosting.**

Herramientas Utilizadas: Remedy, Hp openView Service Desk 4.5, Hp Service Manager.

Cientes FTP: Dreamweaver, Microsoft Front Page, WS-FTP, Filezilla.

Cientes de correo electrónico: Microsoft Outlook (97, 98, 2000, XP, 2003, 2007), Outlook Express (4, 5, 6), Windows mail, Entourage. Mac mail, Thunderbird.

Comandos de MS-DOS: telnet, tracert, ping, ftp, nslookup.

Contacto para validación:

Nombre:

Teléfono: **52291800.**

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".

Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

ROL ASIGNADO PARA EL GRUPO ADMINISTRADOR DE LA IMPLEMENTACIÓN:

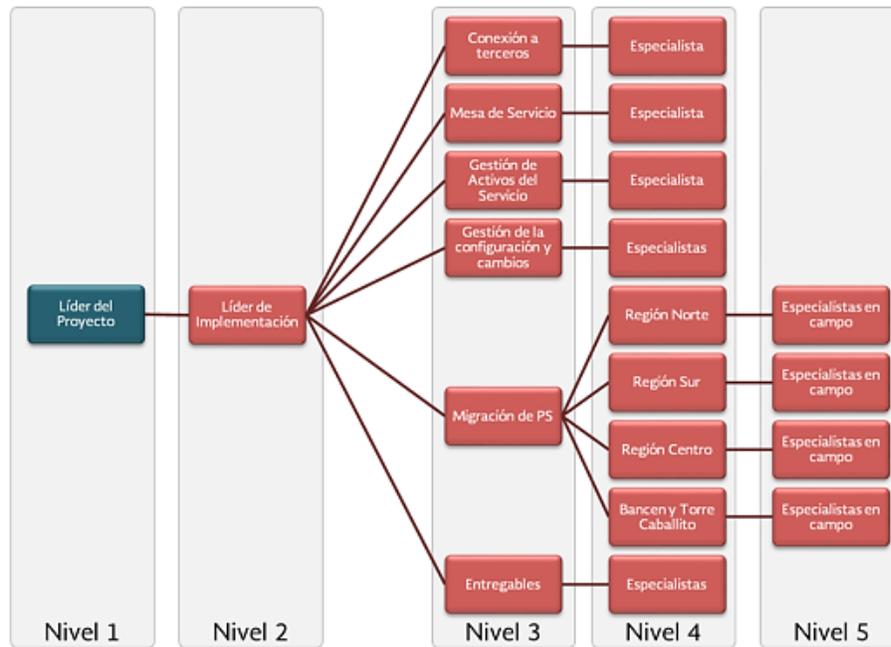


Diagrama 22: Implementación

CERTIFICACIONES Y CURSOS

- Fundamentos de Uso en Aranda Service Desk (ASDK) y Aranda Asset Management (AAM) versión 8.0.
- Curso del Idioma Ingles (actual) nivel 16, en Harmon Hall, Niza #66 3er Piso Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, México D.F. 06600.
- Curso de "mantenimiento preventivo a equipos de cómputo", en Sinteg de México S.A. de C.V., Tuxpan No 96 col. Roma Sur México D.F. En septiembre de 2004.
- Curso de capacitación de "administración de recursos humanos", en el Colegio de Bachilleres, plantel 2 "Cien metros", México D.F
- "Introducción a la Administración de Proyectos y PMO" en las instalaciones de Net & Services Trantor Giotto 46, Mixcoac, México DF 03910 Tel 50202340. El 18 diciembre de 2010.
- Introducción al Sistema de Gestión de la Calidad (ISO 9001: 2008) en las instalaciones de Net &

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



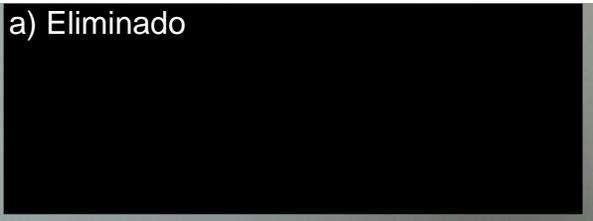
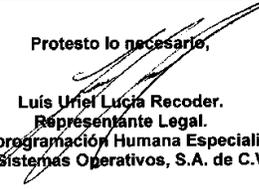
Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".

Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"
Services Trantor Giotto 46, Mixcoac, México DF 03910 Tel 50202340. El 23 de febrero de 2011.**

- **"Mejora continua en los Sistemas de Gestión de la Calidad" en las instalaciones de Net & Services Trantor Giotto 46, Mixcoac, México DF 03910 Tel 50202340. El 24 de febrero de 2011.**
- **Fundamentos de ITIL v2011, En Sonda - México. Culiacán 123 Col Hipódromo Condesa, México DF, CP.06170**
- **Cursos Intel Dialogo TI.**
- **Trabajo Remoto.**
- **Conectividad Inalámbrica**
- **Seguridad de la Información I**
- **Software libre**

FIRMA

| | |
|---|--|
| Por el Empleado: | |
|  | <p>Protesto lo necesario,  Luis Uriel Lucía Recoder. Representante Legal. Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.</p> |

Eliminado:

a) un párrafo, nombre, firma.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

***Motivación:** por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.*

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "1".

Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

DATOS PERSONALES

a) Eliminado

Años de experiencia: 10

EXPERIENCIA ACADÉMICA

Título: Licenciado en Administración de Computación

Universidad o Institución: Centro Universitario Grupo Sol.

Ciudad y País dónde se ubica la Universidad o Institución: Ciudad de México.

Año en que se titula o certifica estudios: 2005

EXPERIENCIA LABORAL

De: 28/10/2014

Hasta: (actual)

Ciudad/País. Ciudad de México.

Nombre de la empresa: **Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.**

Cargo ocupado: **Ser vice Desk en el proyecto DIF**

Tareas realizadas: **Ser el único punto de contacto para atender incidencias y requerimientos de soporte tecnológico que usuarios del DIF realiza por medio de los portales de autoayuda.**

Soporte a primer nivel sobre aplicaciones de Microsoft office 2010 y 2013.

Soporte a primer nivel sobre sistema operativo Windows 7.

Soporte a primer nivel sobre navegadores de internet.

Configuración de equipos a dominio, configuración de perfiles, configuraciones personalizadas requeridas.

Instalación de software via remota (WinRAR, java, real player, google Chrome, win zip, flash player, Firefox, acrobat.)

Instalación de drivers vía remota para impresoras HP y Kyoceras.

Eliminado:

a) un párrafo, nombre, dirección, teléfono, correo electrónico;

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

Configuración de cuentas de correo electrónico y reglas en Microsoft Outlook.

Alta de solicitudes de reasignación de equipo de cómputo

Herramientas utilizadas CA Service Desk Manager Versión: r12.7, Microsoft Outlook 2013.

Contacto para validación:

Nombre: **Erika Pérez Camacho**

Teléfono: **+52 55 56348670**

De: 01/06/2014

Hasta: 01/10/2014

Ciudad/País. Ciudad de México.

Nombre de la empresa: **Accenture**

Cargo ocupado: **AGENTE SERVICE DESK – PROYECTO POSADAS**

Tareas realizadas: Actividades vía Telefónica, chat o correo electrónico:

Registrar, categorizar y priorizar todos los incidentes o requerimientos generados por el cliente así como monitorear y dar seguimiento del reporte desde que se generó hasta su cierre.

Soporte a primer nivel sobre Outlook, Excel, Java, Power Point, Internet Explorer.

Soporte a primer nivel sobre sistema operativo Windows 7.

Solicitudes de alta, baja y cambio de usuarios de la organización.

Solicitudes de cambio/reseteo/desbloqueo de usuarios de red en Active Directory.

Asignación de claves para WiFi.

Herramientas utilizadas: BMC Remedy IT Service Management, Remote Desktop Connection, Team Viewer, Microsoft Lync, Microsoft Office 2013, Avaya, Active Directory.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

De: 01/05/2011
Hasta: 01/06/2014
Ciudad de México.

Nombre de la empresa: **SONDA- MEXICO**
Cargo ocupado: **AGENTE SERVICE DESK – MABE**
Tareas realizadas:

Actividades vía Telefónica, chat o correo electrónico:

- **Desbloqueo y cambio de contraseñas en Active Directory**
- **Configuración de cuenta de correo electrónico. Soporte a correo electrónico (Microsoft Outlook 2010 Y 2013.)**
- **Verificación de configuraciones apropiadas de hardware y software.**
- **Resolución de fallas, sistema operativo, correo electrónico, internet Explorer, aplicaciones Mabe etc.**
- **Instalación de software vía remota (Office, Lync, Antivirus, Communicator, Adobe, aplicaciones Mabe etc.).**
- **Reservaciones de Juntas de trabajo, audio conferencias, sesiones webex y videoconferencias. Configuración y sincronización de Tokens. Configuraciones e instalación de drivers de impresora.**
- **Generación de usuarios y contraseñas de Mabe invitados.**

Herramientas Utilizadas: Symantec 11.0.0 PCAnywhere, Cisco webex, office Communicator, Lync, Avaya IP Agent versión r7.0.sp7, HP Open View 4.5 y HP Service Manager 9.21

De: 06/09/2006
Hasta: 11/02/2010
Ciudad de Mexico

Nombre de la empresa: **AMATECH SA DE CV.**
Cargo ocupado: **HELP DESK – MESA DE AYUDA**
Tareas realizadas: **Soporte técnico vía telefónica y por correo electrónico a clientes TELMEX que tenían contratado alguno de estos servicios:SERVICIO DE CORREO PRODIGY NEGOCIOS y SERVICIO DE HOSPEDAJE WEB.**

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

- **Configuración de una cuenta de correo por medio del POP o RPC**
- **Compartir contactos, tareas, calendarios dentro de una configuración RPC.**
- **Generar firma de correo, Importar/Exportar archivos de datos (pst), generar reglas.**
- **Cambiar la capacidad de almacenamiento de las cuentas de correo electrónico**
- **Generar alias y listas de distribución para el servicio de correo electrónico**
- **Restablecer contraseña de las cuentas de correo.**
- **Depuración de las cuentas saturadas dentro del portal de OWA.**
- **Asesoría para la solución de problemas de envío y recepción de correo electrónico**
- **Verificar bloqueo de puertos POP y SMTP mediante comando TELNET.**
- **Verificar la ruta de conexión mediante comando TRACERT**
- **Asesoría para problemas de acceso y para subir una página Web al espacio FTP**
- **Restablecimiento de contraseñas para el FTP y MySQL.**
- **Ayuda para el acceso a phpMyAdmin para la carga de la Base de Datos de MySQL**
- **Asesoría para la descarga de utilerías y manuales del servicio de Hosting.**

Herramientas Utilizadas: Remedy, Hp openView Service Desk 4.5, Hp Service Manager.

Clientes FTP: Dreamweaver, Microsoft Front Page, WS-FTP, Filezilla.

Clientes de correo electrónico: Microsoft Outlook (97, 98, 2000, XP, 2003, 2007), Outlook Express (4, 5, 6), Windows mail, Entourage. Mac mail, Thunderbird.

Comandos de MS-DOS: telnet, tracert, ping, ftp, nslookup.

Contacto para validación:

Nombre:

Teléfono: **52291800.**

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".

Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

ROL ASIGNADO PARA EL GRUPO ADMINISTRADOR DE LA OPERACIÓN:

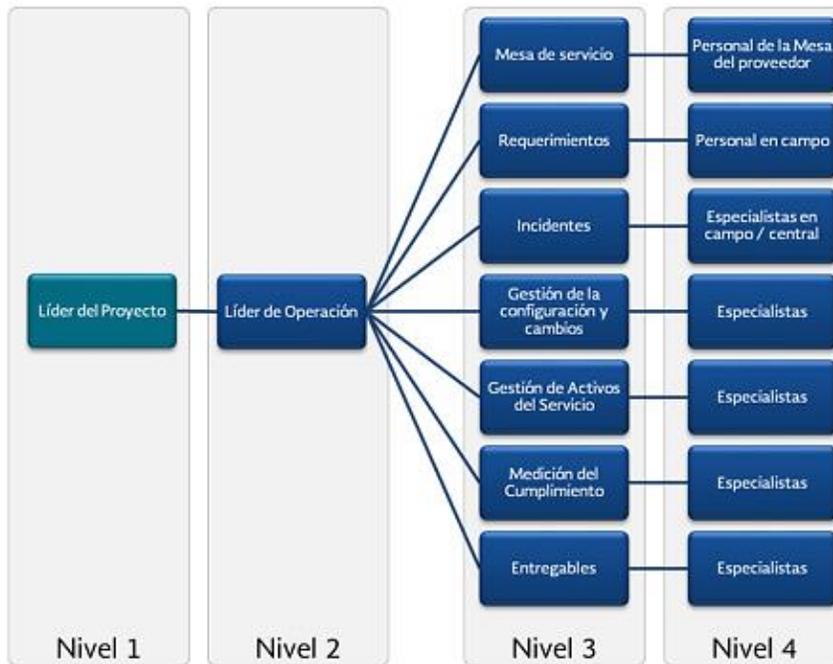


Diagrama 23: Operación

CERTIFICACIONES Y CURSOS

- Fundamentos de Uso en Aranda Service Desk (ASDK) y Aranda Asset Management (AAM) versión 8.0.
- Curso del Idioma Inglés (actual) nivel 16, en Harmon Hall, Niza #66 3er Piso Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, México D.F. 06600.
- Curso de "mantenimiento preventivo a equipos de cómputo", en Sinteg de México S.A. de C.V., Tuxpan No 96 col. Roma Sur México D.F. En septiembre de 2004.
- Curso de capacitación de "administración de recursos humanos", en el Colegio de Bachilleres, plantel 2 "Cien metros", México D.F

Página 5 de 6

Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.
Prolongación Paseo de la Reforma #1725, Conjunto Galerías Reforma, Local B-25,
C.P. 05110, Delegación Cuajimalpa, México, Distrito Federal
Tel. (55) 30670670 Fax. (55) 52596568

Este folio es consecutivo en orden alfabético por empresa: 54159

Página 1247 de 1250

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.

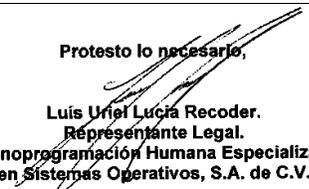


Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

- **"Introducción a la Administración de Proyectos y PMO" en las instalaciones de Net & Services Trantor Giotto 46, Mixcoac, México DF 03910 Tel 50202340. El 18 diciembre de 2010.**
- **Introducción al Sistema de Gestión de la Calidad (ISO 9001: 2008) en las instalaciones de Net & Services Trantor Giotto 46, Mixcoac, México DF 03910 Tel 50202340. El 23 de febrero de 2011.**
- **"Mejora continua en los Sistemas de Gestión de la Calidad" en las instalaciones de Net & Services Trantor Giotto 46, Mixcoac, México DF 03910 Tel 50202340. El 24 de febrero de 2011.**
- **Fundamentos de ITIL v2011, En Sonda - México. Culiacán 123 Col Hipódromo Condesa, México DF, CP.06170**
- **Cursos Intel Dialogo TI.**
- **Trabajo Remoto.**
- **Conectividad Inalámbrica**
- **Seguridad de la Información I**
- **Software libre**

FIRMA

| | |
|---------------------|--|
| Por el Empleado: | |
| a) Eliminado |  Protesto lo necesario, Luis Uriel Lucía Recoder. Representante Legal. Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V. |

Eliminado:

a) un párrafo, nombre, firma.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

DATOS PERSONALES

a) Eliminado

Años de experiencia: 2

EXPERIENCIA ACADÉMICA

Título: Técnico en computación

Universidad o Institución: Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios N°50

Ciudad y País dónde se ubica la Universidad o Institución: Ciudad de México, México

Año en que se titula o certifica estudios: 2010

EXPERIENCIA LABORAL

De: 01-julio-2015

Nombre de la empresa: Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos (THEOS)

Hasta: Actual

Cargo ocupado: Técnico Soporte en Sitio

Ciudad de México, México

Tareas realizadas: Soporte Técnico en sitio en la dependencia de gobierno FOVISSSTE, evaluación y revisión de garantías así como mantenimientos preventivos, elaboración de base de datos, diagnósticos, atención de reportes y soporte en los Departamentos de Vivienda (Zonas de la ciudad de México y República Mexicana), apoyo remoto a los diferentes CAS en el interior de la república.

Contacto para validación

Nombre: b) Eliminado

Teléfono:

Nombre de la empresa: Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos (THEOS)

Eliminado:

a) un párrafo, nombre, dirección, teléfono, correo electrónico; b) un párrafo, Nombre, teléfono.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

De: 25-agosto-2014
Hasta: 30-junio-2015
Ciudad de México, México

Nombre de la empresa: ISAE
Cargo ocupado: Servicio de soporte técnico.
Tareas realizadas: En esta etapa realizaba atención de soporte técnico a usuarios, mantenimientos preventivos, migraciones de equipos de cómputo Windows e IOS (MAC), clonación de imágenes de sistemas operativos (Windows y Redhat) en la dependencia del gobierno "FOVISSSTE" así mismo e laborados en más dependencias de gobierno como IMP (Instituto Mexicano del Petróleo) SAGARPA, IMER (Instituto Mexicano de la Radio) e INAH, realizando las actividades antes mencionadas y trabajos administrativos
Contacto para validación
Nombre: a) Eliminado
Teléfono: [Redacted]

De: 25-agosto-2014
Hasta: 30-junio-2015
Ciudad de México, México

Nombre de la empresa: Ciber Café "NECS"
Cargo ocupado: Encargado
Tareas realizadas: Realizaba actividades básicas como elaboración de documentos, hojas de cálculo, diapositivas, edición de fotos, mantenimiento de computadoras, actualización de software y hardware, formateo de computadoras, y también realice mis servicio social en el sistema de transporte colectivo "Metro", en esta institución lleve a acabo elaboración de Hojas de cálculo, graficas, bases de datos, filtros, operación de paquetes como office, documentos de texto, diapositivas de las actividades desarrolladas en el taller, estadísticas de mantenimiento, porcentajes, captura de datos y comparación de actividades de cada taller.
Contacto para validación
Nombre: a) Eliminado
Teléfono: [Redacted]

Eliminado:
a) un párrafo, Nombre, teléfono.
Fundamento Legal.
Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "1". Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

ROL ASIGNADO PARA EL GRUPO ADMINISTRADOR DE LA OPERACIÓN:

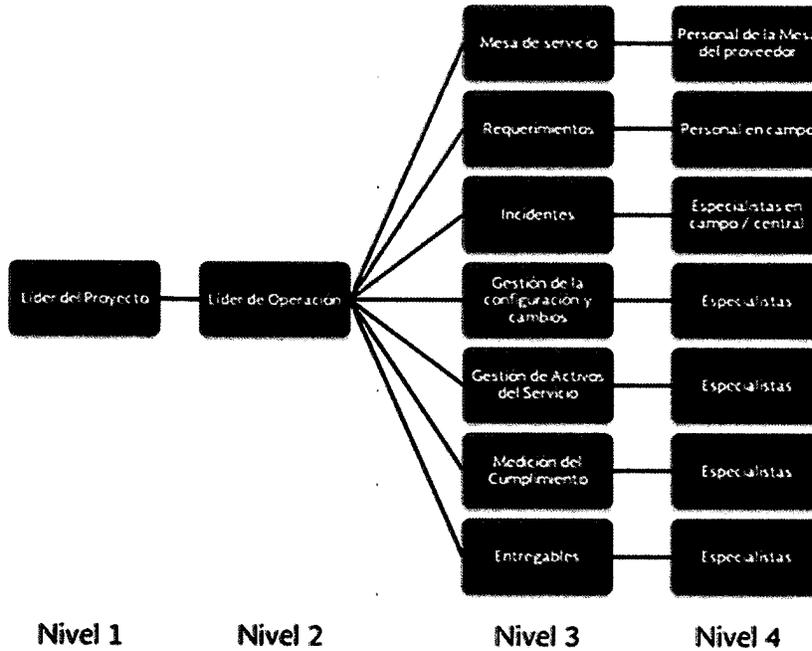


Diagrama 23: Operación

FIRMA

| | |
|------------------|--|
| Por el Empleado: | |
| Nombre: F | Protesto lo necesario, |
| a) Eliminado | Luis Uriel Lucía Recoder. |
| Firma: | Representante Legal. Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V. |

Eliminado:
a) un párrafo, Nombre, teléfono.
Fundamento Legal.
Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.



COLEGIO DE BACHILLERES

ORGANISMO RESERVA DEL ESTADO
SECTOR EDUCATIVO

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

SE OTORGA EL PRESENTE

D234221

D I P L O M A

A:

| NOMBRE | MATERIA |
|---------------------------|-------------|
| SALVADOR MARTINEZ SANCHEZ | TAQUIGRAFIA |

POR HABER ACREDITADO DENTRO DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL BACHILLERATO, LA CAPACITACION DE:

| | |
|------------------------------------|----------------|
| ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS | Nº DE CREDITOS |
| EL PLANTEL NO. 02 CIEN METROS | 4 |

EN: EL PLANTEL NO. 02 CIEN METROS

CLAVE: 0949585

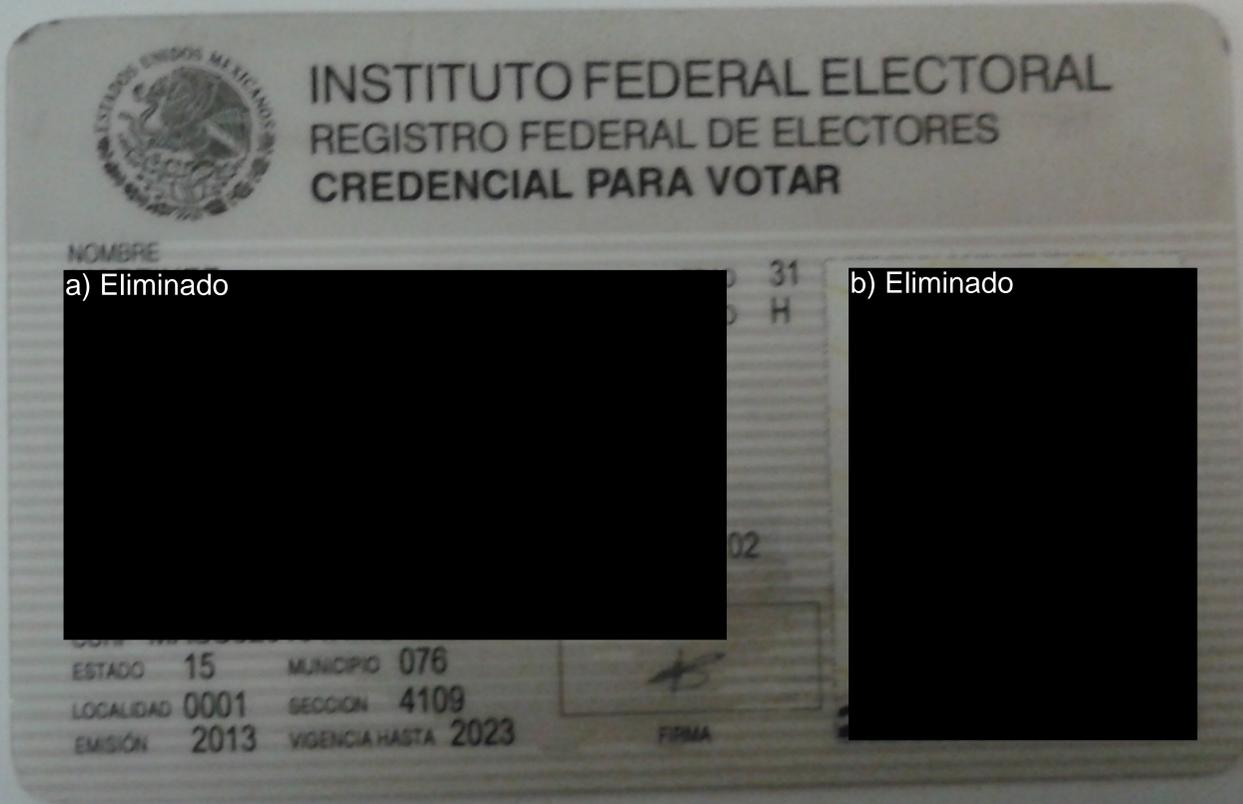
SE EXPIDE EL PRESENTE EN MEXICO:

DISTRITO FEDERAL A LOS VEINTIUN DIAS DEL MES DE JULIO DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE,

CABEREA
DIRECTOR DEL PLANTEL

DIRECTOR GENERAL





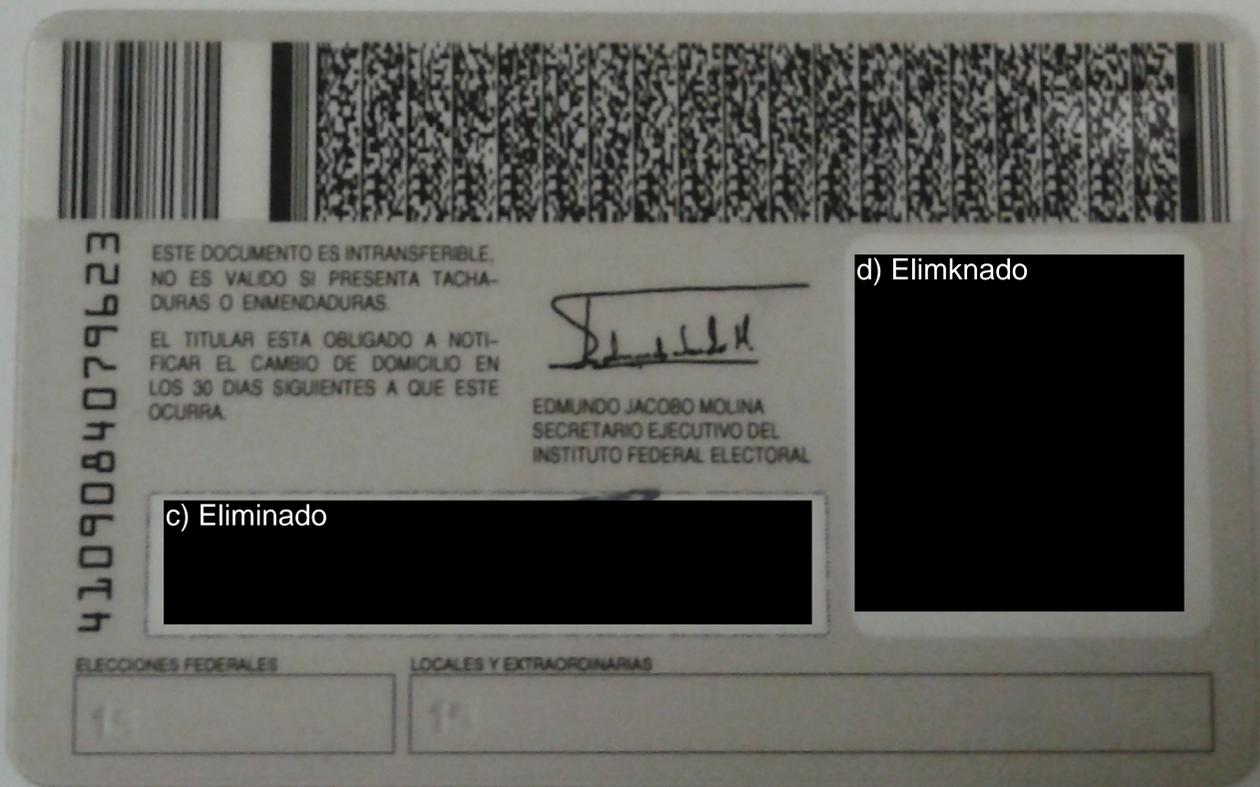
Eliminado:

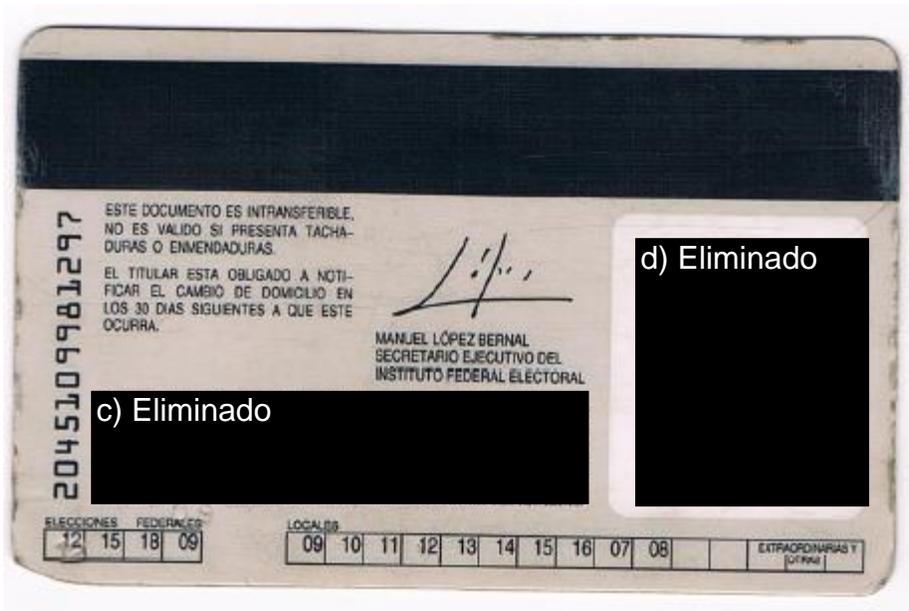
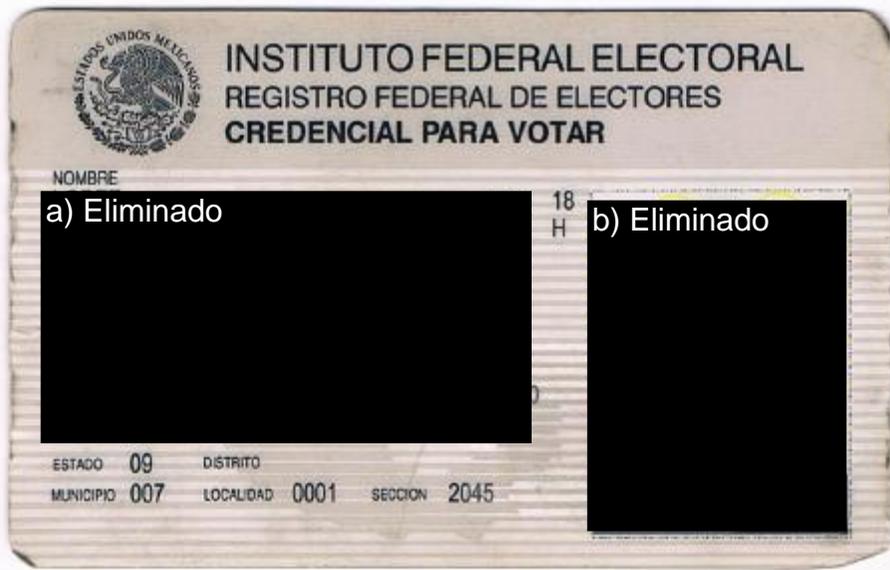
a) un párrafo, Nombre, domicilio, clave de elector, CURP; b) un párrafo, fotografía; c) un párrafo, firma; d) un párrafo, nombre.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.





Eliminado:

a) un párrafo, Nombre, domicilio, clave de elector, CURP; b) un párrafo, fotografía; c) un párrafo, firma; d) un párrafo, nombre.

Fundamento Legal.

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.



Net & Services Trantor

Otorga la Constancia a:

Salvador Martínez Sánchez

Por su asistencia al curso

“Mejora Continua”

El día 24 de Febrero de 2011 con una duración de 3:00 hrs.
México, D.F., a 2 de Marzo de 2011

Marcella Alejandra Rodríguez Cervantes
Marcella Alejandra Rodríguez Cervantes

INSTRUCTOR

Jorge Palacios Sánchez
Jorge Palacios Sánchez

GERENTE DE PERSONAL

Miguel Ángel Pérez Amador
Miguel Ángel Pérez Amador

DIRECTOR DE CONTABILIDAD

Este folio es consecutivo en orden alfabético por empresa: 54167





Se Otorga el siguiente Reconocimiento

A: Salvador Martínez Sánchez

SUNDA

Por su esfuerzo y dedicación como Consultor de Service Desk

México DF. 28 de Diciembre del 2012


Edmundo Avila


Erika Cervantes

Gerente SD

Coordinador SD

Este folio es consecutivo en orden alfabético por empresa: 54168

Página 1256 de 1259



DIRECTOR DEL PLANTEL

GUILLERMO ALEJANDRO PÉREZ TABARES



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS
 Industrial de Servicios No. 50
 DIRECCIÓN
 México, D.F.
 SELLO

EQUIVALENCIA DE CALIFICACIONES

PARA EL CASO DEL CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS, SE APLICARÁ LO DISPUESTO EN EL ACUERDO NÚM. 17 DEL C. SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA; DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DEL 28 DE AGOSTO DE 1978.

| SÍMBOLO | INTERPRETACIÓN |
|---------|----------------|
| 10 | EXCELENTE |
| 9 | MUY BIEN |
| 8 | BIEN |
| 7 | REGULAR |
| 6 | SUFICIENTE |

LA CALIFICACIÓN MÍNIMA APROBATORIA ES 6 (SEIS).

PARA LA CERTIFICACIÓN DE ESTUDIOS SE UTILIZARÁ LA ESCALA VIGENTE EN EL MOMENTO EN QUE EL ALUMNO ACREDITÓ LAS ASIGNATURAS.

EN EL CASO DE RESOLUCIÓN DE REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS, EN LA COLUMNA DE CALIFICACIONES LA LETRA "A" EQUIVALE A ACREDITADA; EN EL CASO DE PLANES DE ESTUDIOS ABROGADOS LA LETRA "C" EQUIVALE A CUMPLIÓ O CURSÓ Y LA LETRA "A" EQUIVALE A ACREDITADA.

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO SI PRESENTA BORRADURAS O ENMENDADURAS



Certificado
de la conclusión del curso

Seguridad de la información I

SALVADOR MARTINEZ SANCHEZ

Ha aprobado satisfactoriamente
los 8 módulos del curso Seguridad de la información I en marzo de 2016
con una carga horaria de 6 horas.

Luigi Forestieri

Gerente de Marketing de Negocios de Intel®
para América Latina.



Certificado
de la conclusión del curso

Software libre

SALVADOR MARTINEZ SANCHEZ

Ha aprobado satisfactoriamente
los 6 módulos del curso Software libre en marzo de 2016
con una carga horaria de 7 horas.

Luigi Forestieri

Gerente de Marketing de Negocios de Intel®
para América Latina.