

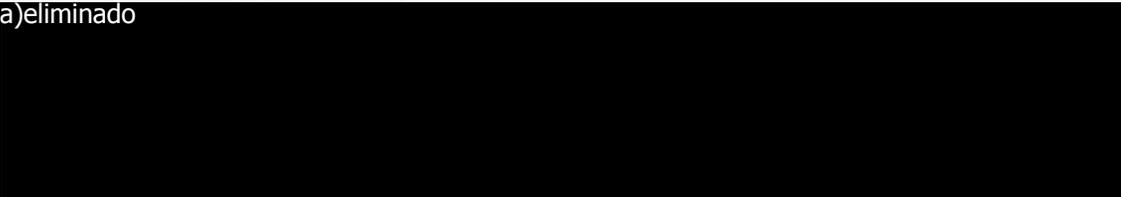
Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.

Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "1". Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

DATOS PERSONALES

a)eliminado



Años de experiencia: 6 1/2 años

EXPERIENCIA ACADÉMICA

Título: Ing. Sistemas Computacionales.
Universidad o Institución: TESOEM Los Reyes la Paz Edo. México
Ciudad y País dónde se ubica la Universidad o Institución: Paraje de San Isidro S/N, Barrio Tecamachalco, 56400 Los Reyes Acaquilpan, México.
Año en que se titula o certifica estudios: 2011

EXPERIENCIA LABORAL

De: 17/02/2014

Hasta: 06/05/Vigente

Ciudad/País: México

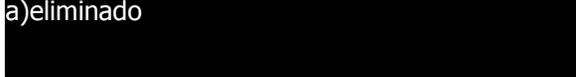
Nombre de la empresa: Tecno programación Humana Especializada En Sistemas Operativos, S.A. De C.V.

Cargo ocupado: Analista

Tareas realizadas: Brindar atención telefónica a los usuarios de las dependencias (STPS, PROFEDET, CGSNE, CONAMPROS Y CONASAMI) a primer nivel en los equipos de escritorio y laptop con la aplicación de TeamViewer (configuración de Outlook, ingresar a dominio, instalación de office (otros programas), creación y configuración de usuarios locales, configuración de IP, instalación de virus y escaneo, etc.). Con la herramienta BMC Services Desk Express Y ARANDA, el levantamiento de incidentes y requerimientos, asignarlos a las áreas correspondientes, dar seguimiento vía telefónica y correo hasta el cierre de los mismos.

Además en la mesa de servicios de la dependencia de FOVISSSTE, con la herramienta BMC Remedy, brindar seguimiento a los incidentes y órdenes de trabajo vía correo y telefónico, reasignar a los grupos de solución del área correspondiente, brindar soporte a primer nivel a equipos de escritorio y clientes ligeros.

a)eliminado



Página 1 de 5

Tecno programación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.
Prolongación Paseo de la Reforma #1725, Conjunto Galerías Reforma, Local B-25,
C.P. 05110, Delegación Cuajimalpa, México, Distrito Federal
Tel. (55) 30670670 Fax. (55) 52596568

Página 216 de 235

Proceso lo autoriza:
Luis Miguel López Recoder,
Representante Legal,
Tecno programación Humana Especializada
en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "4".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

a) eliminado

De: 16/05/2013
Hasta: 01/07/2014
Ciudad/País: México

Nombre de la empresa: SCANDA
Cargo ocupado: Ing. Soporte Técnico.

- Tareas realizadas: Realizar pruebas de políticas que aplicarían a los equipos de cómputo de diferentes sistemas operativos de Windows, mediante Active Directory.
- Realizar el cambio de dominio en los equipos de cómputo, con software Profwiz.
- Daba seguimiento de tickets mediante la aplicación Remedy, atendía a los usuarios vía telefónica, remoto y personal.
- Con Remedy daba seguimiento a los tickets de incidencias y ordenes de trabajo, realizaba búsquedas, reasignaba los tickets al área correspondiente y cerraba los mismos.
- Capacitando a Ingenieros que realizaban cambio de dominio en los equipos de cómputo.
- Reseteo y Desbloqueo de cuentas de usuarios mediante Active Directory.
- Instalación y configuración Lync.

Configuración de correo Outlook.

a) eliminado

Eliminado:
a) nombre y 2 contactos
Fundamentación:
Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

De: 01/07/2009
Hasta: 18/01/2013
Ciudad/País. México

Nombre de la empresa: DOCUMENT IMAGING MEXICO, S.A. DE C.V.
Cargo ocupado: Encargado de Soporte Técnico.
Tareas realizadas: Comencé en la Empresa como Capturista/Digitalizador 1 año 6 meses.

Después me integre al área de IT, como consultor y a los 8 meses quede como encargado del área de HelpDesk, teniendo hasta el 2013, dos años en el cargo.

Página 2 de 5

Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.
Prolongación Paseo de la Reforma #1725, Conjunto Galerias Reforma, Local B-25,
C.P. 05110, Delegación Cuajimalpa, México, Distrito Federal
Tel. (55) 30670670 Fax. (55) 52596568

Página 217 de 235

Proceso de selección
Luis Miro López Recoder,
Representante Legal,
Tecnoprogramación Humana Especializada
en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.

Este folio es consecutivo en orden alfabético por empresa: 49495



Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.

Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "4".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

- Preparación de documentos (limpiar documentación, quitar grapas, desdoblar hojas, foliar, reintegración, digitalización, etc.)
- Realizar reportes día a día.
- Captura de datos en OnBase.
- Capturaba y contabilizaba facturas en programa llamado (SAP y R11 SQL).

Eliminado:
a) nombre y contacto
Fundamentación:
Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Responsabilidades en el puesto:

- Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo, impresoras, scanner, Laptop, que se encontraban en la empresa, proyectos y clientes.
- Instalación de software (office, Visio, Project, Outlook, 2007 y 2010, Acrobat Reder, ACDSee, ABBY Fine Reader, Open Office, windows XP, Vista, 7, Maquina virtual, antivirus, etc.)
- Soporte e instalación de redes y configuración (Switch, Routers, Access Point).
- Telefonía Voz/IP instalación y configuración de 3CXPhone.
- Instalación y migración de equipo en CEDIDOC en proyectos de la empresa.
- Daba soporte telefónicamente a los encargados de proyecto.
- Levantaba tickets de soporte y cerraba estos con la aplicación llamada SysAid.
- llevaba la administración y control del inventario de todo el equipo que se encontraba en DocumentImaging, tanto entradas y salidas del equipo.
- Realizaba cotizaciones y compra de hardware, software y accesorios requeridos para el área o equipo.

Realice algunos manuales de instalación.

a) eliminado

De: 20/06/2008
Hasta: 20/09/2008)

Nombre de la empresa: SINTEG EN MEXICO, S.A. DE C.V.
Cargo ocupado: Consultor de Soporte Jr.



Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.

Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

Ciudad/País: México

Tareas realizadas:

- Dar soporte preventivo y correctivo a equipos de cómputo e impresoras.
- Elaboración de reportes de actividades y procesos de cada día.

Eliminado:

a) nombre y contacto

Fundamentación:

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

a) eliminado

ROL ASIGNADO PARA EL GRUPO ADMINISTRADOR DE LA OPERACIÓN:

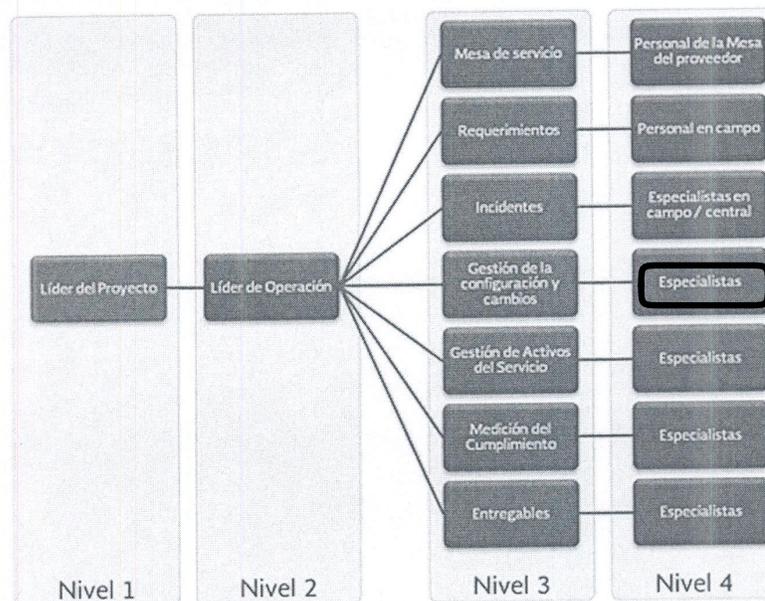


Diagrama 23: Operación

CERTIFICADOS Y CURSOS

Curso: "Mantenimiento Preventivo, Correctivo de Hardware y Software": 2010 (Instituto Politécnico Nacional).



Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.

Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "1". Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

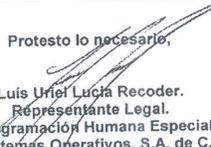
Cursos Dialogo TI:

- Trabajo remoto
- Software libre
- Seguridad de la Información
- Conectividad inalámbrica

Certificación: Fundamentos de Uso de Aranda Service Desk (ASDK) y Aranda Asset Management (AAM) versión 8.0.

Eliminado:
 a) nombre y firma
 Fundamentación:
 Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
 Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

FIRMA

<p>Por el Empleado:</p> <p>Nombre: a) eliminado</p> <p>Firma:</p>	<p>Protesto lo necesario,</p>  <p>Luis Uriel Lucía Recoder. Representante Legal. Tecno programación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.</p>
---	---



Gobierno del Estado de México
 Secretaría de Educación
 Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior



Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de México

a) eliminado



otorga a

Hugo Gómez Rodríguez

el Título de

Ingeniero en Sistemas Computacionales

Eliminado:

a) foto

Fundamentación:

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

*En atención a que demostró haber concluido los estudios conforme al plan autorizado y registrado por la Secretaría de Educación Pública, **siendo aprobado, por unanimidad,** por el jurado conformado para obtener su Título Profesional el día 30 de septiembre del 2011.*

Dado en el Municipio de La Paz, Estado de México, a los 12 días del mes de octubre del año 2011.

"TECNOLOGÍA Y CULTURA PARA EL PROGRESO"

Director

M. en A. P. Julio Castellón Guillermo

Subdirector Académico

Lic. Ambrocio Sánchez Cruz

Proceso lo procesó:
 Luis Miguel López Recoder,
 Representante Legal,
 Tecnopromotora de Humana Especializada
 en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.



Gobierno del Estado de México
Secretaría de Educación
Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior



Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de México

ACTA DE TITULACIÓN PROFESIONAL

a) eliminado

En La Paz, Estado de México, siendo las quince horas del día treinta del mes de septiembre del año 2011, de conformidad con el Artículo 22 Capítulo VII del Reglamento para la Obtención de Títulos Profesionales del TESOEM, se reunieron en las Instalaciones del Tecnológico, los Profesores que conforman el Jurado siguiente:

- Presidente:** C.P.C. Francisco Pérez Reséndiz
Secretario: Ing. Ricardo Adán Cruz Jiménez
Vocal: Ing. Miriam Medina Delgado

Este Jurado conformado para fungir en el acto de recepción profesional del **C. HUGO GÓMEZ RODRÍGUEZ**, quien de acuerdo al Artículo 9, Capítulo IV del citado Reglamento, comparece para obtener el Título de **Ingeniero en Sistemas Computacionales** por la Opción "V", Curso Especial de Titulación.

Tomando en cuenta los antecedentes escolares, el Jurado procedió a Revisar su documentación, acto seguido, el Jurado acordó APROBAR POR UNANIMIDAD al Sustentante, por lo que a continuación procedió a la TOMA DE PROTESTA.

Siendo las 15:00 horas del día treinta del mes de septiembre del año 2011, se concluyó con el levantamiento de la presente Acta, quedando asentada en el Libro de Actas de Titulación Profesional No. 05 foja 961, resguardado por el Departamento de Control Escolar del Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México, misma que leída y aprobada, fue firmada por el Jurado y por el C. Director del Tecnológico para los efectos legales procedentes.

"TECNOLOGÍA Y CULTURA PARA EL PROGRESO"

C.P.C. Francisco Pérez Reséndiz
 Cédula Profesional 3103177

Ing. Ricardo Adán Cruz Jiménez
 Cédula Profesional 4791120

Ing. Miriam Medina Delgado
 Cédula Profesional 46021

Página 222 de 235

Proceso lo suscribió:
 Luis Miguel López Recoder,
 Representante Legal,
 Tecnoprogresos y Humana Especializada
 en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.

a)eliminado

ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE.
ES VALIDO SI PRESENTA TACHAS
O ENMENDADURAS.

EL TITULAR ESTÁ OBLIGADO A NOTIFICAR
EL CAMBIO DE DOMICILIO EN
30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE
OCURRA.

EDMUNDO JACOBO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

c)eliminado

b)eliminado

FEDERALES

LOCALES Y EXTRAORDINARIAS



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

e)eliminado

d)eliminado

Eliminado:

a) número de credencial para votar, b) firma, c) huella, e) datos personales y d) foto

Fundamentación:

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "1".
Sinialoa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

DATOS PERSONALES

a) eliminado

Años de experiencia: 6 1/2 años

EXPERIENCIA ACADÉMICA

Título: Ing. Sistemas Computacionales.

Universidad o Institución: TESOEM Los Reyes la Paz Edo. México

Ciudad y País dónde se ubica la Universidad o Institución: Paraje de San Isidro S/N, Barrio Tecamachalco, 56400 Los Reyes Acaquilpan, México.

Año en que se titula o certifica estudios: 2011

EXPERIENCIA LABORAL

De: 17/02/2014

Hasta: 06/05/Vigente
Ciudad/País: México

Nombre de la empresa: Tecno programación Humana Especializada En Sistemas Operativos, S.A. De C.V.

Cargo ocupado: Analista

Tareas realizadas: Brindar atención telefónica a los usuarios de las dependencias (STPS, PROFEDET, CGSNE, CONAMPROS Y CONASAMI) a primer nivel en los equipos de escritorio y laptop con la aplicación de TeamViewer (configuración de Outlook, ingresar a dominio, instalación de office (otros programas), creación y configuración de usuarios locales, configuración de IP, instalación de virus y escaneo, etc.). Con la herramienta BMC Services Desk Express Y ARANDA, el levantamiento de incidentes y requerimientos, asignarlos a las áreas correspondientes, dar seguimiento vía telefónica y correo hasta el cierre de los mismos.

Además en la mesa de servicios de la dependencia de FOVISSSTE, con la herramienta BMC Remedy, brindar seguimiento a los incidentes y órdenes de trabajo vía correo y telefónico, reasignar a los grupos de solución del área correspondiente, brindar soporte a primer nivel a equipos de

Eliminado:

a) 2 nombres y 2 contactos

Fundamentación:

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

a) eliminado

Página 1 de 5

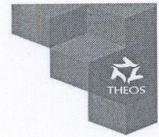
Tecno programación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.
Prolongación Paseo de la Reforma #1725, Conjunto Galerías Reforma, Local B-25,
C.P. 05110, Delegación Cuajimalpa, México, Distrito Federal
Tel. (55) 30670670 Fax. (55) 52596568

Página 224 de 235

Proceso de selección
Luis María López Recoder,
Representante Legal,
Tecno programación Humana Especializada
en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.

Este folio es consecutivo en orden alfabético por empresa: 49502

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

a) eliminado

De: 16/05/2013

Nombre de la empresa: SCANDA

Hasta: 01/07/2014

Cargo ocupado: Ing. Soporte Técnico.

Ciudad/País: México

- Tareas realizadas: Realizar pruebas de políticas que aplicarían a los equipos de cómputo de diferentes sistemas operativos de Windows, mediante Active Directory.
- Realizar el cambio de dominio en los equipos de cómputo, con software Profwiz.
- Daba seguimiento de tickets mediante la aplicación Remedy, atendía a los usuarios vía telefónica, remoto y personal.
- Con Remedy daba seguimiento a los tickets de incidencias y ordenes de trabajo, realizaba búsquedas, reasignaba los tickets al área correspondiente y cerraba los mismos.
- Capacitando a Ingenieros que realizaban cambio de dominio en los equipos de cómputo.
- Reseteo y Desbloqueo de cuentas de usuarios mediante Active Directory.
- Instalación y configuración Lync.

Configuración de correo Outlook.

a) eliminado

Eliminado:

a) nombre y 2 contactos

Fundamentación:

Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas. Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

De: 01/07/2009

Nombre de la empresa: DOCUMENT IMAGING MEXICO, S.A. DE C.V.

Hasta: 18/01/2013

Cargo ocupado: Encargado de Soporte Técnico.

Ciudad/País. México

Tareas realizadas: Comencé en la Empresa como Capturista/Digitalizador 1 año 6 meses.

Después me integre al área de IT, como consultor y a los 8 meses quede como encargado del área de HelpDesk, teniendo hasta el 2013, dos años en el cargo.

Página 2 de 5

Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.
Prolongación Paseo de la Reforma #1725, Conjunto Galerias Reforma, Local B-25,
C.P. 05110, Delegación Cuajimalpa, México, Distrito Federal
Tel. (55) 30670670 Fax. (55) 52596568

Página 225 de 235

Proceso de selección
Luis María López Recoder,
Representante Legal,
Tecnoprogramación Humana Especializada
en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.

Este folio es consecutivo en orden alfabético por empresa: 49503

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

- Preparación de documentos (limpiar documentación, quitar grapas, desdoblar hojas, foliar, reintegración, digitalización, etc.)
- Realizar reportes día a día.
- Captura de datos en OnBase.
- Capturaba y contabilizaba facturas en programa llamado (SAP y R11 SQL).

Responsabilidades en el puesto:

- Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo, impresoras, scanner, Laptop, que se encontraban en la empresa, proyectos y clientes.
- Instalación de software (office, Visio, Project, Outlook, 2007 y 2010, Acrobat Reder, ACDSee, ABBY Fine Reader, Open Office, windows XP, Vista, 7, Maquina virtual, antivirus, etc.)
- Soporte e instalación de redes y configuración (Switch, Routers, Access Point).
- Telefonía Voz/IP instalación y configuración de 3CXPhone.
- Instalación y migración de equipo en CEDIDOC en proyectos de la empresa.
- Daba soporte telefónicamente a los encargados de proyecto.
- Levantaba tickets de soporte y cerraba estos con la aplicación llamada SysAid.
- Llevaba la administración y control del inventario de todo el equipo que se encontraba en DocumentImaging, tanto entradas y salidas del equipo.
- Realizaba cotizaciones y compra de hardware, software y accesorios requeridos para el área o equipo.

Realice algunos manuales de instalación.

a) eliminado

Eliminado:
a) nombre y contacto
Fundamentación:
Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

De: 20/06/2008
Hasta: 20/09/2008)

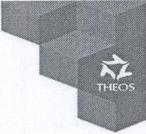
Nombre de la empresa: SINTEG EN MEXICO, S.A. DE C.V.
Cargo ocupado: Consultor de Soporte Jr.

Página 3 de 5

Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.
Prolongación Paseo de la Reforma #1725, Conjunto Galerías Reforma, Local B-25,
C.P. 05110, Delegación Cuajimalpa, México, Distrito Federal
Tel. (55) 30670670 Fax. (55) 52596568

Página 226 de 235

Proceso lo suscribió:
Luis Miguel López Recoder,
Representante Legal,
Tecnoprogramación Humana Especializada
en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.



Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.

Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria; Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales. Administración de Recursos Materiales "1". Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"
Ciudad/País: México

Tareas realizadas:

- Dar soporte preventivo y correctivo a equipos de cómputo e impresoras.
- Elaboración de reportes de actividades y procesos de cada día.

Eliminado:
a) nombre y contacto
Fundamentación:
Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.

a)eliminado

ROL ASIGNADO PARA EL GRUPO ADMINISTRADOR DE LA IMPLEMENTACION:

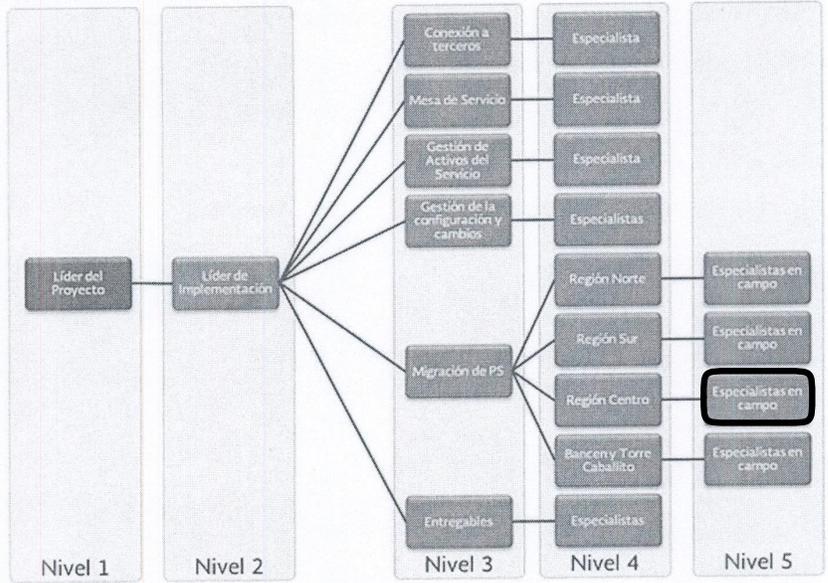


Diagrama 22: Implementación

CERTIFICADOS Y CURSOS

Curso: "Mantenimiento Preventivo, Correctivo de Hardware y Software": 2010 (Instituto Politécnico Nacional).

Ciudad de México, a 16 de mayo del año 2016.



Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Sistema de Administración Tributaria;
Administración General de Recursos y Servicios; Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".
Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

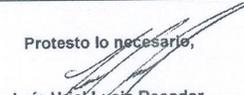
Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de Los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios No. LA-006E00001-E4-2016; "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

Cursos Dialogo TI:

- Trabajo remoto
- Software libre
- Seguridad de la Información
- Conectividad inalámbrica

Certificación: Fundamentos de Uso de Aranda Service Desk (ASDK) y Aranda Asset Management (AAM) versión 8.0.

FIRMA

Por el Empleado:	
Nombre: a) eliminado	 Protesto lo necesario, Luis Uriel Lucía Recoder. Representante Legal. Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.
Firma:	

Eliminado:
a) nombre y contacto
Fundamentación:
Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.



Certificado
de la conclusión del curso

Trabajo remoto

hugo gomez

Ha aprobado satisfactoriamente
los 5 módulos del curso Trabajo remoto en marzo de 2016
con una carga horaria de 6 horas.

Luigi Forestieri

Gerente de Marketing de Negocios de Intel®
para América Latina.



Certificado
de la conclusión del curso

Software libre

hugo gomez

Ha aprobado satisfactoriamente
los 6 módulos del curso Software libre en marzo de 2016
con una carga horaria de 7 horas.

Luigi Forestieri

Gerente de Marketing de Negocios de Intel®
para América Latina.



Certificado
de la conclusión del curso

Seguridad de la información I

hugo gomez

Ha aprobado satisfactoriamente
los 8 módulos del curso Seguridad de la información I en marzo de 2016
con una carga horaria de 6 horas.

Luigi Forestieri

Gerente de Marketing de Negocios de Intel®
para América Latina.



Certificado
de la conclusión del curso

Conectividad inalámbrica

hugo gomez

Ha aprobado satisfactoriamente
los 3 módulos del curso Conectividad inalámbrica en marzo de 2016
con una carga horaria de 5 horas.

Luigi Forestieri

Gerente de Marketing de Negocios de Intel®
para América Latina.



Certificado de Aprobación

Certifica que:

HUGO GOMEZ RODRIGUEZ

Empresa:

Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.

Aprobó nuestra certificación en línea en fundamentos de Uso en Aranda Service Desk (ASDK) y Aranda Asset Management (AAM) versión 8.0.

Alberto Lederman
Presidente

Fecha:

11 de Mayo del 2016

Valido hasta 15 de Febrero de 2017



Ciudad de México, a 12 de mayo del año 2016.

**Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
Sistema de Administración Tributaria.
Administración General de Recursos y Servicios.
Administración Central de Recursos Materiales.
Administración de Recursos Materiales "1".**

Sinaloa número 43, piso 2, Colonia Roma, Código Postal 06700, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL RESERVADA DE LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS DE LIBRE COMERCIO ELECTRÓNICA DE SERVICIOS
LA-006E00001-E4-2016
"Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"**

Estimados Señores:

Por medio de la presente nos permitimos manifestar, bajo protesta de decir verdad, que las certificaciones ostentadas a mi favor, y presentadas la empresa Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V., son auténticas y vigentes, son copia fiel del original que se encuentran bajo nuestro resguardo, y que otorgamos plena autorización al Sistema de Administración Tributaria para cualquier verificación de la veracidad de dichos documentos.

Al mismo tiempo manifestamos, bajo protesta de decir verdad, que el personal que firma el presente escrito tomó el curso correspondiente que avala el entrenamiento indicado, mismo que es aplicable para el rol asignado al proyecto APS-3.

<p>a) eliminado</p>	<p>Protesto lo necesario, Luis Uribe Lucía Recoder. Representante Legal. Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.</p>
---------------------	---

Eliminado:
a) nombre y firma
Fundamentación:
Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 113, fracciones I y II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el Lineamiento Trigésimo Octavo, fracciones I y III y Cuadragésimo, fracciones I y II de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.
Motivación: por corresponder a datos personales concernientes a una persona física identificable y/o datos patrimoniales, económicos, contables, jurídicos y administrativos de una persona moral.



Certificado de Aprobación

Certifica que:

HUGO GOMEZ RODRIGUEZ

Empresa:

Tecnoprogramación Humana Especializada en Sistemas Operativos, S.A. de C.V.

Aprobó nuestra certificación en línea en fundamentos de Uso en Aranda Service Desk (ASDK) y Aranda Asset Management (AAM) versión 8.0.

Alberto Lederman
Presidente

Fecha:

11 de Mayo del 2016
Valido hasta 15 de Febrero de 2017