



CIUDAD DE MEXICO A 25 DE MAYO DE 2016

SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
Administración general de recursos y servicios
Administración central de recursos materiales
Administración de recursos materiales "1"

Licitación Pública Nacional Reservada de la Cobertura de los Tratados de Libre Comercio Electrónica de Servicios LA-006E00001-E4-2016 "Administración de Puestos de Servicio 3 (APS-3)"

APÉNDICE 2

Gestión de MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado
(APS-3)

Este apéndice es de carácter informativo, por lo que se considerará como referencias aproximadas y no definitivas.



Índice

1. Gestión de Proveedores..... 2

1.1 Definición del Administrador del contrato 2

1.2 Diagrama de Implementación..... 4

1. Gestión de Proveedores

El Administrador del contrato establece la forma como se trabajará en relación a este proyecto, los lineamientos operacionales para MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado y la manera como se medirá el grado de desempeño. El Administrador del contrato surge de la necesidad de diseñar una estructura operativa orientada a procesos para APS-3, el cual facilitará la relación entre los participantes y su adecuada implantación.

1.1 Definición del Administrador del contrato

El Administrador del contrato comprende los principales aspectos que controlarán la operación del servicio APS-3. Dicho modelo establece la organización y los roles que participarán por parte del SAT dentro del Proyecto. Cada rol tendrá una definición específica de perfil y funciones para definir claramente su involucramiento en el servicio de APS-3. El Administrador del contrato además establece esquemas operativos o procesos que incluyen procedimientos específicos para la ejecución de cada una de las tareas establecidas. Por otra parte, se presentan las políticas de operación de cada uno de estos procesos y esquemas, y los indicadores de desempeño de los mismos.



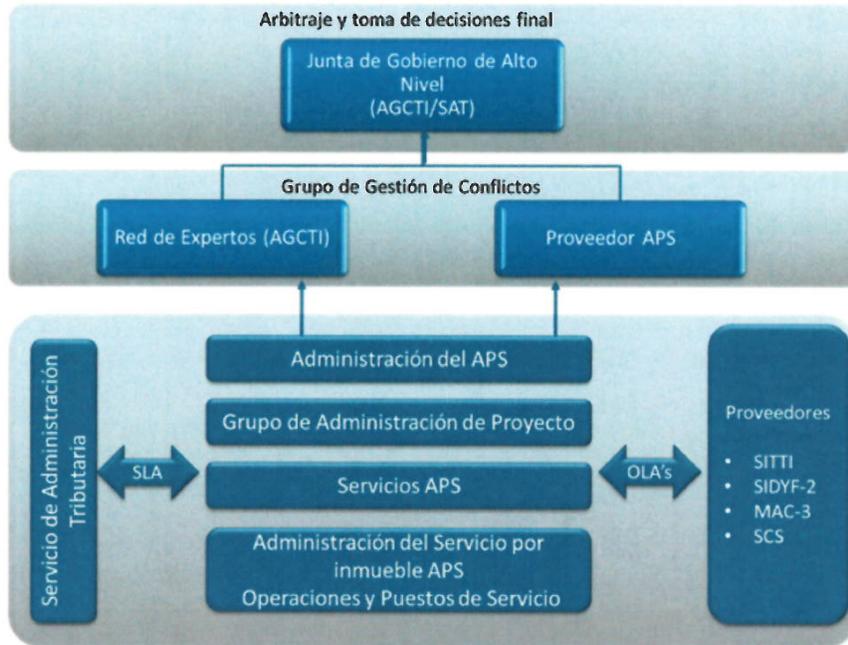


Diagrama 1

Es importante resaltar que el Administrador del contrato brinda un marco referencial que servirá para demarcar los servicios de administración, operación y suministro de equipo de cómputo, especializado y accesorios y demás servicios relacionados en términos generales y será objeto de modificaciones y/o actualizaciones durante la Fase de Planificación para llegar a su versión final que será acordada y difundida a las instancias que tengan relación con él. En ningún caso podrá contraponerse a lo establecido en las Bases y todos sus documentos anexos. Administrador del contrato comprende tres niveles de organización para la toma de decisiones, a continuación, se describe cada uno de ellos:

1. **Junta de Gobierno de Alto Nivel:** Grupo conformado por miembros de Alta Dirección del SAT, así como miembros que ella designe para la resolución de controversias con MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado Es la responsable como última instancia para poder ejercer libremente su facultad en la toma de decisiones y arbitraje final.
2. **Grupo de Gestión de Conflictos:** Integrado por una Red de Expertos sobre los dominios tecnológicos de los servicios de APS-3, tanto miembros del SAT como de MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado de servicio, convocados a solicitud del Grupo de Administración de Proyectos (GAP). El objetivo de este GAP es analizar y plantear una solución a los problemas y conflictos que existan entre el SAT y MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado, relacionados con los servicios y/o los niveles de servicio ofrecidos. Es importante mencionar que las penalizaciones y/o deductivas que resulten del desempeño de los servicios contratados no estarán supeditados a la realización de dicho grupo, así como tampoco la obligación de MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado o de cumplir los tiempos establecidos para resolución de fallas, atención de requerimientos y todos y cada uno de los niveles de servicio plasmados en el Anexo Técnico.
3. **Grupo de Administración del APS-3:** Equipo encargado de coordinar, supervisar y administrar las actividades relacionadas a la entrega y calidad de servicios por parte de MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado, coordinado por el responsable del proyecto (Administrador del APS-3) y por el Grupo de Administración del Proyecto (GAP). El presente documento describe detalladamente los roles que intervienen en el equipo APS-3.



El Administrador del contrato está conformado por los siguientes dominios:

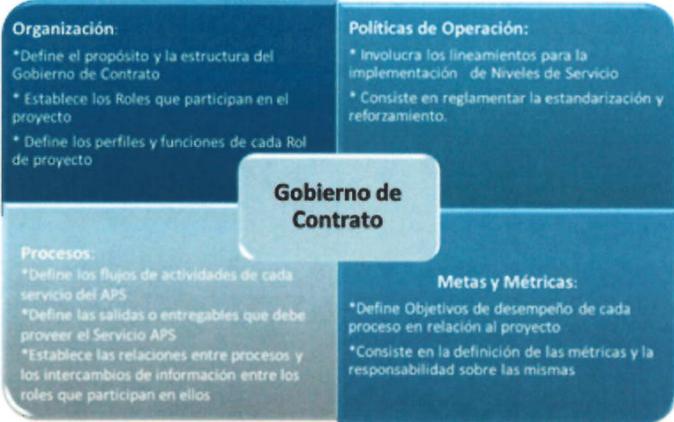


Diagrama 2

1.2 Diagrama de Implementación

En el siguiente diagrama ilustra la implementación de la solución en cada Localidad en el SAT.



Diagrama 3





En dónde:

1. MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicada entrega al Administrador del contrato junto con la Propuesta Técnica el plan de trabajo general de acuerdo a la información emitida en el Anexo Técnico.
2. Administrador del contrato trabaja con base al plan de trabajo general entregado en la propuesta técnica, la analiza y valida con respecto al Anexo Técnico y bases de la licitación.
3. Las Áreas Sustantivas analizan y emiten sus prioridades para la implementación por medio de la Subadministración de Servicios Locales de Tecnologías de la Información (SSLTI), así como los contactos para el seguimiento de la implementación del proyecto (Red de Expertos), respetando las ventanas de tiempo de cada localidad.
4. Administrador del contrato y SSLTI valida el resultado de las áreas sustantivas en cuanto a la solución.
5. Las Áreas Sustantivas en conjunto con la SSLTI evalúan y acuerdan el Plan de implementación y despliegue de PS de acuerdo a la propuesta de MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado.
6. El Administrador del contrato recibe por medio del SSLTI el resultado de las áreas sustantivas para instruir a MAINBIT S.A. DE C.V., en caso de resultar adjudicado que ejecute el plan detallado. Coordinación de las etapas de Planeación, Implementación, Estabilización y Operación del Contrato (Ejecución y control).

ATENTAMENTE



**FELIPE MENDOZA MENDOZA
REPRESENTANTE LEGAL
MAINBIT S.A. DE C.V.**