

PROPUESTA TECNICA

CENTRO DE PRODUCTIVIDAD AVANZADA SA DE CV (en lo sucesivo CEPRA) ha leído y comprendido las bases de licitación y sus anexos y apéndices técnicos y con base en ellos ha preparado la presente propuesta técnica, la cual se compone del presente documento y los entregables solicitados en la Sección 6.1 del Anexo 1 donde de manera puntual y en concordancia con este documento CEPRA expone en cada uno de ellos como va a dar cumplimiento de manera detallada conforme a lo solicitado.

CEPRA desarrolló los documentos solicitados en la Sección 6.1 de la "a" a la "s" y en cada uno de ellos incluyó conforme al cuadro anexo denominado "Matriz de Cumplimiento" los capítulos y secciones contenidos en el Anexo 1 que están relacionados con cada entregable, manifestando su aceptación y compromiso explícito de dar cumplimiento en todas y cada una de las solicitudes efectuadas por el SAT como parte del servicio APS. De igual manera CEPRA manifiesta que para la elaboración de la presente propuesta se analizaron y fueron considerados todos los Apéndices del ANEXO 1 mismos que son referenciados en los entregables donde tienen relación directa haciendo explícita su aceptación.

Esta Propuesta Técnica tiene una vigencia de 90 días naturales.

Para un rápido entendimiento de la Matriz se establecieron las siguientes claves:

| Letra | SIGNIFICADO |
|--------------|---|
| C | Se hace referencia completa de toda la sección del ANEXO 1 |
| P | Se hace referencia Parcial de la sección del ANEXO 1 enfocándonos exclusivamente al (los) párrafo(s) que tienen relación con el entregable |

Relación de Información presentada por CEPRA.

| Inciso | Información que contiene la Propuesta Técnica. El incumplimiento en cualquiera de los requisitos que a continuación se presentan será motivo para que la propuesta sea desechada. | Indicar explícitamente la(s) ubicación(es) dentro de su propuesta (Número de Carpeta, Sección, Página, Párrafo, etc.) donde se hace cumplimiento a este requerimiento. |
|--------|--|--|
| a) | Presentar plan de trabajo de implantación y de operación para prestar “Los Servicios”, el cual deberá contener (entre otros) tiempos y actividades durante los 37 meses del proyecto en la prestación de todos los servicios, presentado en formato de herramientas de administración de proyectos como “Project de Microsoft”, Atendiendo a lo establecido en el Anexo Técnico. | CARPETA 1 Sección “a” |
| b) | Presentar una arquitectura de solución global de “Los Servicios”, considerando lo establecido en el Anexo Técnico, incluyendo la marca, modelo, especificaciones, características y demás de los equipos y accesorios que forman parte de los servicios, demostrando el cumplimiento (especialmente el consumo eléctrico del perfil Escritorio Base – Eficiencia energética) de las características mínimas establecidas en dicho Anexo y la no utilización de los equipos conocidos genéricamente como cajas-blancas (<i>white boxes</i>) | CARPETA 1 Sección “b” ” |
| c) | Presentar metodología para la migración de los PS, incluyendo las tareas, actividades, describiendo a detalle las herramientas que empleará en estas actividades el Proveedor APS, en atención a la Sección 3 y las secciones aplicables del Anexo Técnico. | CARPETA 1 Sección “c” ” |
| d) | Presentar el organigrama del equipo de trabajo, incluyendo imperativamente los roles y responsabilidades sobre “Los Servicios”. El organigrama deberá incluir hasta un tercer nivel jerárquico a partir del Líder del Proyecto, según lo establecido en el Anexo Técnico. El líder de Proyecto y la siguiente línea de reporte deberán de entregar copia simple de sus certificaciones en ITIL, COBIT o como PMP’s (según aplique), mandatorias para cada uno de ellos. | CARPETA 1 Sección “d” ” |
| e) | Presentar el plan de continuidad de los servicios materia del Proyecto APS, que garantice el cumplimiento de los niveles de servicio, considerando lo establecido en el Anexo Técnico. | CARPETA 1 Sección “e” |
| f) | Presentar los Proyectos o Propuestas del Plan de Recuperación de Desastres y del Plan de Continuidad de Negocios, en el ámbito de su competencia. | CARPETA 1 Sección “f” |
| g) | Presentar Proyecto de la metodología a seguir en la prestación de los servicios, la cual deberá estar alineada con el modelo de ITIL y COBIT. | CARPETA 2 Sección “g” |
| h) | Presentar metodología del mantenimiento preventivo, correctivo y soporte de los PS, así como los recursos humanos y materiales que se utilizarán para brindar “Los Servicios”, mencionando también los centros de soporte con que cuente el licitante en el territorio nacional. De acuerdo a lo considerado en el Anexo Técnico | CARPETA 2 Sección “h” |
| i) | Presentar mediante un esquema gráfico descriptivo la arquitectura de administración, con resumen de funcionalidades y capacidades de la herramienta de administración, diagnóstico y soporte remoto centralizada de los PS, su metodología de implantación y caso de uso (principales funcionalidades operativas que permite), considerando la Sección 3, y las | CARPETA 3 Sección “i” 1 de 2 CARPETA 4 Sección “i” 2 de 2 |

| Inciso | Información que contiene la Propuesta Técnica. El incumplimiento en cualquiera de los requisitos que a continuación se presentan será motivo para que la propuesta sea desechada. | Indicar explícitamente la(s) ubicación(es) dentro de su propuesta (Número de Carpeta, Sección, Página, Párrafo, etc.) donde se hace cumplimiento a este requerimiento. |
|---------------|--|--|
| | secciones aplicables del Anexo Técnico, | |
| j) | Presentar metodología de Capacitación en el uso de los PS y los accesorios a los usuarios finales, acatando lo indicado en la Sección 3, y las secciones aplicables del Anexo Técnico. La descripción deberá ser respecto de la capacitación en sitio y centralizada. | CARPETA 5 Sección “j” |
| k) | Presentar metodología de Capacitación en el uso de las herramientas de administración, diagnóstico y soporte remoto centralizada con que cuentan los PS. | CARPETA 5 Sección “k” |
| l) | Presentar Proyecto de metodología para la obtención y medición de los niveles de servicio de negocio y de infraestructura en la prestación de “Los Servicios”, incluyendo al menos las formas y/o esquemas de medición, el método de tratamiento de la información generada para su consolidación, los reportes o estadísticas y la forma como se harán disponibles los resultados al SAT, considerando la Sección 4 y demás secciones aplicables del Anexo Técnico. | CARPETA 5 Sección “l” |
| m) | <ul style="list-style-type: none"> • Carta de Garantía de Soporte con los Fabricantes o Distribuidores autorizados de los principales componentes de hardware y software que integran a su solución. Las Garantías deberán cubrir, al menos, 12 meses al componente y su instalación, exceptuando misceláneos y materiales de construcción, en donde indique la nacionalidad del fabricante y el origen de cada uno de los bienes. • Carta del Fabricante de los principales componentes de hardware y software que integran a la solución, en donde se certifica al licitante en las tareas de instalación, puesta en marcha, configuración, monitoreo. | CARPETA 5 Sección “m” |
| n) | Presentar los requerimientos e impactos que puedan existir sobre la infraestructura y/o recursos del SAT o los proveedores de otros proyectos, para cada una de las diferentes fases del Proyecto APS, conforme a lo establecido en el Anexo Técnico. | CARPETA 5 Sección “n” |
| o) | Presentar el proyecto o propuesta de “Convenio de Colaboración” para el establecimiento de los Acuerdos de Nivel de Operación (OLA’s) considerando al menos lo establecido en la sección 2.3.1 del Anexo Técnico. También deberán de describirse cuales son los Acuerdos que ha identificado el licitante y que califique como necesarios o indispensables. | CARPETA 5 Sección “o” |
| p) | Presentar metodología y descripción de su solución del servicio de Mesa de servicio, conforme a lo establecido en Anexo Técnico | CARPETA 5 Sección “p” |
| q) | Presentar la información de la solución de hardware o software que permitirá al Cuerpo de Gobierno del Proyecto APS realizar la evaluación de los equipos propuestos, y confirmar el cumplimiento mínimo de los equipos propuestos. | CARPETA 5 Sección “q” |
| r) | Presentar la información del Repositorio de Información, incluyendo detalles de los programas a emplear, los niveles de seguridad que permita, así como una propuesta de organización de la información que generará el Proveedor APS. | CARPETA 5 Sección “r” |

| Inciso | <p>Información que contiene la Propuesta Técnica.</p> <p>El incumplimiento en cualquiera de los requisitos que a continuación se presentan será motivo para que la propuesta sea desechada.</p> | <p>Indicar explícitamente la(s) ubicación(es) dentro de su propuesta (Número de Carpeta, Sección, Página, Párrafo, etc.) donde se hace cumplimiento a este requerimiento.</p> |
|--------|--|---|
| s) | <p>Presentar relación de servicios a subcontratar, así como las empresas que prestarán dichos servicios, anexando los requisitos establecidos en las Bases de licitación del Proyecto APS</p> | <p>CARPETA 5</p> <p>Sección “s”</p> |